



Universitatea din Craiova

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor  
Str. A.I. Cuza nr.13, cod 200585 Tel/Fax: +40251 411317  
<http://feaa.ucv.ro>



Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CONVENȚIE - CADRU privind efectuarea stagiului pentru elaborarea disertației

Prezenta convenție - cadru se încheie între:

1. Între Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor reprezentată prin Decan Conf. univ. dr. Anca BĂNDOI

și

2. ...., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., reprezentată de ....., în calitate de ....., denumită în continuare centru de practică, adresa unde se va desfășura stagiul de practică pentru elaborarea disertației fiind ....., str. ...., nr. ...., telefon: ....., fax: ....., email: .....

### ARTICOLUL 1. Obiectul convenției-cadru

- (1) Convenția stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea elaborării disertației.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea elaborării disertației.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt în conformitate cu tematica lucrării de disertație, care va fi adaptată la specificul centrului de practică.

### ARTICOLUL 2. Statutul practicantului

- (1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor.

### ARTICOLUL 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică pentru elaborarea disertației va avea durata de 80 de ore (4 săptămâni x 4 ore/zi).
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este aferentă semestrului IV, în conformitate cu planul de învățământ.

### ARTICOLUL 4. Plata și obligațiile sociale

- (1) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea centrului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

### ARTICOLUL 5. Responsabilitățile practicantului

- (1) *Practicantul* are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutorele desemnat de centrul de practică în conformitate cu tematica lucrării de disertație, care va fi adaptată la specificul centrului de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, **practicantul** respectă regulamentul de ordine interioară al centrului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul centrului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția - cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) **Practicantul** are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul centrului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, **practicantul** se angajează să nu folosească, în nici un caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre centrul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului centru de practică.

#### **ARTICOLUL 6. Alte prevederi**

(1) Pentru îndrumarea și controlul practicii, cele două instituții vor delega câte un reprezentant care, împreună, vor stabili programul zilnic urmărind realizarea acestuia. La terminarea practicii studentul va primi o adeverință din care să rezulte perioada efectuării practicii, tematica activităților și alte aspecte relevante, precum și un calificativ acordat de instituția unde se desfășoară practica.

#### **ARTICOLUL 7. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile**

(1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 10.

Încheiat în 2 exemplare la data: ...../...../2023

	<b>Universitatea din Craiova</b> (organizator de practică) Reprezentant prin delegare – Decan	..... Reprezentant legal centru de practică, Administrator
Numele și prenumele	Anca BĂNDOI	.....
Semnătura		
Ștampila		

Către,

---

Va rugăm să permiteți accesul studentului (ei) .....  
în unitatea dumneavoastră pentru elaborarea lucrării de disertație cu tema: .....  
..... ,  
studentul având acces la date conform legilor în vigoare.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat.

Coordonator lucrare,

Decan,  
Conf. univ. dr. Anca BĂNDOI